

1- DATOS DEL FUNCIONARIO	
NOMBRES Y APELLIDOS:	SARA ARGENTINA MARTINEZ BENITEZ
CÉDULA DE IDENTIDAD N°:	3.006.792
GERENCIA:	GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
DIRECCIÓN:	GENERAL DE RECAUDACION Y ASISTENCIA AL CONTRIBUYENTE
COORDINACIÓN:	GENERAL DE OFICINAS REGIONALES
DEPARTAMENTO/ ADMINISTRACIÓN:	COORDINACIÓN REGIONAL IMPOSITIVA CENTRO (CORONEL OVIEDO)

2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000058574N

3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: ASUNCIÓN

4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:

Desde:14 abr-26

Hasta:14 abr-26

INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO

PARTICIPAR AL CURSO LIDERAZGO DNIT - GGII, SEMINARIO "COMO MEJORAR LAS RELACIONES INTERPERSONALES"; REALIZADO E EL SALON DE EVENTOS, PISO 2, EDIFICIO LITORAL.

El presente Informe de Tareas posee carácter de **Declaración Jurada** y debe ser elaborado por cada solicitud de viático.

Firma del Comisionado:

SARA ARGENTINA MARTINEZ BENITEZ
Coordinación Regional Impositiva Centro - Coronel Oviedo

Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administrador:

Fecha de Emisión: 16/04/2026

El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los 5 (cinco) días hábiles después del término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PUBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACION PUBLICA"